

**PROGRAMA DE MOBILIDADE DA ASSOCIAÇÃO DE UNIVERSIDADES
GRUPO MONTEVIDÉU - AUGM**

**EDITAL 09/2026
ESCALA Docente**

- RETIFICAÇÃO -

**NO ITEM 1
ONDE SE LÊ:**

1. Inscrição e documentação

6.1 As inscrições devem ser feitas através do formulário Google, no período de **09/10/2026 a 25/10/2026**, no link <https://forms.gle/XUiEviVm6XYpByUx5>

6.2 Os seguintes documentos devem ser anexados para a inscrição

- a) Formulário de inscrição AUGM (Anexo I), devidamente preenchido e assinado;
- b) Carta convite da universidade de destino (Anexo II), assinada pelo(a) docente que receberá o(a) docente da FURG no país de destino e pelo respectivo Delegado Assessor da instituição de destino;
- c) Currículo Lattes/CNPq;
- d) Declaração de ciência do(a) candidato(a) (Anexo III);
- e) Comprovante de participação no Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar da AUGM, em caso de fazer parte.

6.3 É responsabilidade do(a) candidato(a) providenciar as assinaturas e os documentos necessários, considerando o prazo de inscrições.

6.4 O(a) candidato(a) deverá enviar os documentos exigidos neste edital, em formato “.pdf”. Não serão aceitos documentos ilegíveis ou digitalizados de forma inadequada. A legibilidade e a qualidade dos documentos são de responsabilidade do(a) candidato(a).

LEIA-SE

6.1 As inscrições devem ser feitas através do formulário Google, no período de **09/10/2026 a 27/10/2026**, no link <https://forms.gle/XUiEviVm6XYpByUx5>

6.2 Os seguintes documentos devem ser anexados para a inscrição

- a) Formulário de inscrição AUGM (Anexo I), devidamente preenchido e assinado;
- b) Carta convite da universidade de destino (Anexo II), assinada pelo(a) docente que receberá o(a) docente da FURG no país de destino e pelo respectivo Delegado Assessor da instituição de destino;
- c) Declaração de ciência do(a) candidato(a) (Anexo III)
- d) Currículo Lattes/CNPq;
- e) Carta de Motivação
- f) Plano de Trabalho;

g) Comprovante de participação no Comitê Acadêmico ou Núcleo Disciplinar da AUGM, em caso de fazer parte.

6.3 É responsabilidade do(a) candidato(a) providenciar as assinaturas e os documentos necessários, considerando o prazo de inscrições.

6.4 O(a) candidato(a) deverá enviar os documentos exigidos neste edital, em formato “.pdf”. Não serão aceitos documentos ilegíveis ou digitalizados de forma inadequada. A legibilidade e a qualidade dos documentos são de responsabilidade do(a) candidato(a).

NO ITEM 8 ONDE SE LÊ:

8. Divulgação dos resultados

O resultado preliminar deste Edital será divulgado no site da REINTER até 29 de novembro de 2026 e o resultado final até o dia 05 de novembro de 2026.

LEIA-SE

8.Divulgação dos resultados

O resultado preliminar deste Edital será divulgado no site da REINTER até 03 de novembro de 2026 e o resultado final até o dia 06 de novembro de 2026.

NO ITEM 9 ONDE SE LÊ:

9. Prazo para recursos

O Recurso poderá ser interposto junto à REINTER, via correio eletrônico para reinter.mobilidade@furg.br, até 30 de outubro de 2026.

LEIA-SE

9. Prazo para recursos

O Recurso poderá ser interposto junto à REINTER, via correio eletrônico para reinter.mobilidade@furg.br, até 04 de novembro de 2026.

NO ITEM 11 ONDE SE LÊ

11. Cronograma

Datas e Prazos	Atividade
08/10/2026	Publicação do Edital
De 09/10/2022 a 25/10/2026	Inscrições (Forms)

Até 29/10/2026	Divulgação do resultado preliminar da seleção
30/10/2026	Prazo para recurso
Até 05/11/2026	Divulgação do resultado final

LEIA-SE

11. Cronograma

Datas e Prazos	Atividade
08/10/2026	Publicação do Edital
De 09/10/2022 a 27/10/2026	Inscrições (Forms)
Até 03/11/2026	Divulgação do resultado preliminar da seleção
04/11/2026	Prazo para recurso
Até 06/11/2026	Divulgação do resultado final

Rio Grande, 23 de outubro de 2026.

Nicole Marques Feijó
Coordenadora de Mobilidade Internacional

(as vias originais encontram-se assinadas)